



# COMUNITA' DI MONTAGNA DELLA CARNIA

33028 TOLMEZZO (UD) / Via Carnia Libera 1944, n. 29  
C.F. 93021640300 – PIVA 02862960305  
Tel. (0433) 487711 - FAX (0433) 487760

PEC: comunita.carnia@certgov.fvg.it

## AVVISO PUBBLICO PER IL CONFERIMENTO DELL'INCARICO DI DIRETTORE DELL'ENTE PARCO NATURALE PREALPI GIULIE

Vista la L.R. 42/1992 istitutiva dell'Ente parco Prealpi Giulie;

Richiamato l'art. 47 comma 4 della L.R. 18/1996 e ss.mm.;

Visti gli artt. 29 e 30 della L.R. 42/1992 e ss.mm.;

Vista la deliberazione del Consiglio Direttivo n.36 del 27.07.2023 con cui veniva integrato il Piano integrato di attività ed organizzazione dell'Ente Parco Prealpi Giulie 2023-2025 prevedendo l'affidamento dell'incarico di Direttore dell'Ente a decorrere dal 01.11.2023 per la durata di tre anni;

Visto il provvedimento della Comunità di Montagna della Carnia n.717 del 11.08.2023 di avvio della procedura per la copertura dell'incarico di Direttore dell'Ente Parco Naturale Prealpi Giulie;

Visto il Regolamento per il funzionamento e l'organizzazione dell'Ente Parco adottato con deliberazione di Consiglio Direttivo n. 50 del 13.11.1998 e approvato con deliberazione della Giunta Regionale n. 3543 del 04.12.1998;

VISTA la Deliberazione del Consiglio Direttivo n. 06 del 29.01.2020 con la quale si è provveduto a "modificare il mansionario e la declaratoria dei profili professionali allegati al regolamento per il funzionamento e l'organizzazione, mediante sostituzione dei requisiti per l'accesso alla qualifica di dirigente con adeguamento alla L.R. 18/2016" e la successiva Deliberazione n. 33 del 22.07.2021 con la quale si è provveduto ad approvare l'organizzazione del personale del parco e la relativa relazione di riorganizzazione e il mansionario con la declaratoria dei profili professionali;

### IL RESPONSABILE U.O. GESTIONE DEL PERSONALE DELLA COMUNITA' DI MONTAGNA DELLA CARNIA

rende noto che

che è indetta selezione per il conferimento di incarico dirigenziale a tempo pieno e determinato per la copertura dell'incarico di Direttore del Parco Naturale delle Prealpi per la durata di tre anni eventualmente rinnovabili a decorrere dal 01.11.2023.

Il Direttore è dipendente dell'Ente stesso, assunto secondo le modalità dell'art. 29 della L.R. 42/1996 e riveste la qualifica di dirigente. Il Direttore, nell'ambito delle proprie attribuzioni e in applicazione delle direttive del Presidente, assiste il Consiglio Direttivo nell'elaborazione delle decisioni e nella definizione dei provvedimenti e degli strumenti per la realizzazione dei programmi. Al Direttore spetta la gestione finanziaria, tecnica e amministrativa, compresa l'adozione di tutti gli atti che impegnano l'Ente verso l'esterno, mediante autonomi poteri di spesa, di organizzazione delle risorse umane, strumentali e di controllo.

L'Amministrazione garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso all'impiego e il trattamento sul lavoro ai sensi del D. Lgs. 198/2006.

La procedura si concluderà con l'individuazione del soggetto ritenuto più idoneo e non con l'attribuzione di un punteggio e/o con la formazione di una graduatoria finale di merito.

## ART. 1 – COMPETENZE RICHIESTE

Le competenze richieste per ricoprire l'incarico sono:

- conoscenza delle funzioni tipiche attribuite dall'ordinamento alla figura del Direttore dell'Ente Parco;
- conoscenza approfondita delle materie amministrative connesse allo svolgimento dell'incarico;
- capacità di comprensione e risoluzione dei problemi ed orientamento al risultato;
- capacità di gestione di aree naturali protette;
- capacità di reperimento, gestione utilizzo di fondi strutturali europei nell'ambito della gestione di aree naturali protette;
- buona conoscenza della lingua straniera inglese
- capacità relazionale, con comprovata esperienza di collaborazione con i vertici dell'organizzazione, con gli organi istituzionali di enti complessi e con organi di Stati esteri delle aree relative ai programmi comunitari

## ART. 2 - REQUISITI PER L'AMMISSIONE

Per essere ammessi alla selezione, gli aspiranti devono essere in possesso dei seguenti **requisiti generali**:

- cittadinanza italiana. Sono equiparati ai cittadini gli italiani non appartenenti alla Repubblica. Possono altresì partecipare tutti i soggetti che rientrano nelle condizioni stabilite dal vigente art. 38 del D.Lgs. n. 165/2001 e del D.P.C.M. n. 174 del 07.02.1994, purché in possesso di adeguata conoscenza della lingua italiana;
- età non inferiore agli anni 18 e non superiore a quella prevista dalla normativa vigente per il conseguimento della pensione di vecchiaia;
- non essere in quiescenza;
- posizione regolare nei confronti del servizio di leva per i cittadini soggetti a tale obbligo;
- godimento dei diritti civili e politici;
- idoneità fisica all'impiego e alle mansioni proprie del profilo professionale relative al posto da ricoprire. L'Amministrazione ha facoltà di sottoporre a visita medica pre-assuntiva gli idonei della selezione in base alla normativa vigente, per verificarne l'idoneità fisica allo svolgimento delle specifiche mansioni relative all'incarico;
- non avere subito condanne per danno erariale a seguito di procedimenti di responsabilità della Corte dei Conti che, per la gravità dei fatti, possano impedire la costituzione o la prosecuzione del rapporto di pubblico impiego, tenuto conto delle peculiarità della figura cercata;
- non avere riportato condanne penali, ovvero misure di sicurezza o di prevenzione, che possano impedire – tenuto conto delle peculiarità della figura cercata - la costituzione o la prosecuzione del rapporto di pubblico impiego. La sentenza prevista dall'art. 444 c.p.p. è equiparata a sentenza di condanna. In ogni caso, ai fini della verifica del presente requisito, il candidato deve dichiarare di non aver riportato condanne penali ovvero, in alternativa, deve dichiarare le condanne penali che ha riportate, nonché le misure di sicurezza a cui è stato o è sottoposto;
- non essere stato licenziato o destituito o dispensato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione. Non possono essere ammessi alla selezione coloro i quali siano stati licenziati per persistente insufficiente rendimento, ovvero siano stati licenziati per giusta causa o per giustificato motivo soggettivo da Pubblica Amministrazione, ovvero siano stati dichiarati decaduti da un impiego pubblico per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documentifalsi o viziati da invalidità non sanabile;
- non essere in condizioni di incompatibilità o inconferibilità di cui al D. Lgs. n. 39/2013 e s.m.i. (nel caso di condizione di incompatibilità e inconferibilità previste dal D.Lgs. n. 39/2013, attestare la volontà di risolvere la situazione nel caso di esito positivo della selezione);
- non essere incorsi in procedimenti disciplinari conclusisi con la sanzione superiore al rimprovero verbale negli ultimi due anni precedenti la data di presentazione della domanda,

in posti di lavoro sia pubblici sia privati.

Oltre ai requisiti generali di cui sopra, i candidati devono essere in possesso dei seguenti **requisiti specifici**:

- possesso del diploma di laurea conseguito secondo l'ordinamento universitario ante riforma di cui al DM 509/1999 oppure di laurea specialistica o magistrale;
- formazione ed esperienza professionale:

a) aver maturato, nell'arco di almeno 5 anni, una particolare specializzazione professionale, culturale e scientifica desumibile dalla formazione universitaria, post-universitaria, da pubblicazioni scientifiche o da concrete esperienze di lavoro presso pubbliche amministrazioni in posizioni funzionali per l'accesso delle quali è richiesto il possesso della laurea, nel settore della tutela delle aree protette e della biodiversità e nella programmazione europea nell'ambito della gestione di aree naturali protette. L'esperienza richiesta dovrà fare riferimento ai seguenti ambiti:

1. predisposizione di atti, regolamenti, convenzioni e bandi;
2. pianificazione e formazione dei programmi annuali e pluriennali di gestione;
3. attività di carattere organizzativo e di coordinamento, di studio, analisi, ricerca e progettazione;
4. gestione dell'attività amministrativa (programmazione spesa, monitoraggio e rendicontazione)
5. elaborazione di progetti a valere su fondi comunitari o la partecipazione a reti nazionali o comunitarie, assieme alla gestione delle relative attività e iniziative;

oppure

b) aver maturato, per almeno 5 anni, una esperienza professionale nell'esercizio di funzioni dirigenziali proprie e non delegate o concrete esperienze di lavoro presso enti o aziende od organismi pubblici o privati, nazionali od internazionali, negli ambiti indicati al punto a).

**Tutti i requisiti sopra elencati devono essere posseduti alla data di presentazione della manifestazione d'interesse nonché al momento del conferimento dell'incarico.**

I cinque anni verranno individuati, in caso di pluralità di rapporti di lavoro, da intervalli di tempo non sovrapponibili assumendo l'anno di servizio quale periodo di n. 12 mesi, il mese di n. 30 giorni ciascuno e le frazioni interiori al mese in numero di giorni di servizio svolti.

I titoli di studio conseguiti all'estero dovranno avere ottenuto l'equipollenza a corrispondenti titoli italiani o comunque essere stati riconosciuti validi dalle competenti autorità.

La valutazione dei curricula sarà effettuata da un'apposita Commissione unicamente sui candidati dei quali l'Amministrazione avrà accertato il possesso dei requisiti minimi di partecipazione del presente Avviso.

In sede di valutazione la Commissione terrà conto dell'esperienza maturata, desumibile dal curriculum vitae del candidato, anche con riguardo alle competenze di cui all'art. 1 del presente avviso.

La Commissione si riserva la facoltà, qualora a proprio insindacabile giudizio ritenga utile procedere ad un approfondimento degli elementi rinvenibili nei curricula, di convocare gli interessati per un colloquio.

Il calendario degli eventuali colloqui sarà pubblicato sul sito internet istituzionale della Comunità con un preavviso non inferiore a 3 giorni.

I candidati dovranno presentarsi muniti di documento di identità valido, tenendo presente che l'eventuale mancata presentazione al colloquio verrà considerata quale rinuncia alla procedura, anche in caso di impedimento dovuto a causa di forza maggiore.

La Commissione, alla fine dei propri lavori, predisporrà una scheda per ogni candidato, evidenziando gli idonei all'incarico.

Il giudizio elaborato dalla Commissione verrà successivamente trasmesso al Presidente dell'Ente. Il Presidente prenderà atto del giudizio elaborato dalla Commissione e individuerà, con provvedimento motivato, il candidato cui affidare l'incarico in base al possesso dei requisiti attitudinali e professionali necessari a soddisfare al meglio le esigenze dell'Ente, salvo il caso in cui la Commissione esprima un giudizio non positivo per la generalità dei candidati.

La procedura si concluderà con l'individuazione del soggetto ritenuto più idoneo e non con l'attribuzione di un punteggio e/o con la formazione di una graduatoria finale di merito.

L'elenco dei candidati idonei, che sarà formato dopo i colloqui effettuati dal Presidente, potrà essere utilizzato dall'Amministrazione, nei limiti temporali di efficacia del contratto di lavoro originario, in caso di risoluzione anticipata dello stesso. La presente selezione non ha quindi natura di concorso pubblico e non determina alcun diritto al conferimento.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di non procedere ad alcuna assunzione.

### **ART. 3 - MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE**

La manifestazione di interesse a partecipare alla presente selezione potrà essere redatta e trasmessa **ESCLUSIVAMENTE IN VIA TELEMATICA** accedendo dal sito istituzionale della Comunità di Montagna della Carnia ([www.carnia.comunitafvg.it](http://www.carnia.comunitafvg.it)) – **Sezione Concorsi e Selezioni nella homepage del sito-web.**

La domanda di ammissione alla selezione, dovrà essere compilata ed inviata tramite la piattaforma digitale dedicata **entro il termine perentorio**

**delle ore 12.00 del giorno 20 Settembre 2023**

**L'interessato può accedere al sistema tramite SPID (Sistema Pubblico di Identità Digitale).**

L'interessato dovrà compilare i moduli della domanda e i campi obbligatori contrassegnati dall'asterisco. La mancata compilazione di tali campi non consente la stesura finale della domanda e il conseguente invio, con esclusione automatica del candidato dalla procedura concorsuale.

La data di presentazione della domanda è certificata dal sistema informatico ed è indicata nella relativa area personale.

Il sistema informatico certifica la data e l'ora di presentazione della domanda e attribuisce alla stessa il numero identificativo e alla scadenza del termine utile per la presentazione delle domande non consentirà più l'accesso e l'invio del modulo elettronico.

La domanda dovrà essere corredata da ogni eventuale allegato richiesto dalla procedura telematica, ove ne ricorrano i presupposti.

**Alla domanda dovrà essere allegata copia del curriculum vitae, redatto ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, datato e sottoscritto.**

Gli aspiranti dovranno dichiarare nella manifestazione di interesse on-line, sotto la propria responsabilità, nella forma delle "dichiarazioni sostitutive di certificazioni" ai sensi degli artt. 43 e 46 del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i. e di "dichiarazioni sostitutive dell'atto di notorietà" ai sensi degli artt. 47 e 38 del citato D.P.R., il possesso dei requisiti richiesti e degli eventuali diritti di preferenza e precedenza.

Le dichiarazioni rese ai sensi e per gli effetti del DPR 28/12/2000 n. 445 devono essere circostanziate e contenere tutti gli elementi utili alla valutazione ed ai successivi controlli, dei requisiti di accesso sotto pena di esclusione, consapevoli delle sanzioni previste dall'art. 76 del citato DPR per le ipotesi di falsità e di dichiarazioni mendaci.

Dovranno dichiarare inoltre di avere letto e di accettare tutte le regole previste dal presente bando.

L'Ente si riserva la facoltà di procedere ad idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese dal candidato nella domanda di ammissione. Qualora dal predetto controllo emerga la non veridicità – anche parziale – del contenuto delle dichiarazioni rese, il dichiarante decade dai

benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

La Comunità non assume responsabilità per la dispersione delle domande o per disguidi dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte dell'aspirante oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo/recapito indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o disguidi imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

***Non sono ammesse altre forme di produzione per l'invio delle manifestazione di interesse alla selezione. Sono pertanto considerate NON VALIDE, quindi escluse, le candidature prodotte per posta, fax, posta elettronica, raccomandata a.r., raccomandata a mano o altre forme di invio della documentazione, non previste nel presente bando***

**La pubblicazione sul sito ha valore di notifica a tutti gli effetti.**

#### **ART. 4 – COMPENSO ATTRIBUITO**

Il rapporto di lavoro sarà regolato, per lo stato giuridico e il trattamento economico, dalle norme di legge del Contratto Collettivo di lavoro vigente per il personale regionale dell'area dirigenziale del Friuli Venezia Giulia.

Al trattamento economico si aggiungerà una retribuzione di posizione che verrà definita nel provvedimento di attribuzione dell'incarico, secondo le disposizioni vigenti ed una retribuzione di risultato che sarà corrisposta a seguito di specifica valutazione sulla base del vigente sistema di valutazione della prestazione.

#### **ART. 5 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 e del Codice in materia di protezione dei dati personali (Decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196), il titolare del trattamento Comunità di Montagna della Carnia informa gli aspiranti alla presente selezione che:

- il titolare del trattamento è la COMUNITA' DI MONTAGNA DELLA CARNIA, con sede in via Carnia Libera 1944 n. 29, Tolmezzo (UD), [comunita.carnia@certgov.fvg.it](mailto:comunita.carnia@certgov.fvg.it) nella persona del legale rappresentante il Presidente;
- i dati di contatto del DPO sono: Boxxapps Srl  
Via della Stazione 2 - 30200 Marcon (VE) Mail: [dpo@boxxapps.com](mailto:dpo@boxxapps.com)  
Pec: [boxxapps@legalmail.com](mailto:boxxapps@legalmail.com) Tel. 800893984 CF 04155080270
- La finalità di trattamento dei dati personali da essi forniti o comunque acquisiti è l'espletamento dellaselezione; la base giuridica è da ravvisarsi:
  - nell'art. 6 lett. a) del Reg. (EU) 2016/679, ovvero il consenso dell'interessato al trattamento deidati personali, manifestato attraverso la richiesta di candidatura alla selezione/al concorso;
  - nell'art. 6 lett. e) del Reg. (EU) 2016/679, ovvero l'esecuzione di un compito di interessepubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento.
- Il trattamento dei dati personali avverrà da parte di personale autorizzato, con l'utilizzo di procedure anche informatizzate, nei modi e nei limiti necessari per perseguire la predetta finalità;
- Non sono previste comunicazioni a terzi se non per ottemperare ad eventuali richieste degli organi giudiziari e di controllo; i dati non saranno soggetti a diffusione (con tale termine intendendosi il darne conoscenza in qualunque modo ad una pluralità di soggetti indeterminati), salvo che per l'eventuale pubblicazione obbligatoria prevista per legge di alcuni di essi, da inserire nella sezione "Albo on line" e "Amministrazione Trasparente" del sito web istituzionale del titolare del trattamento.
- I dati saranno conservati in conformità alla norme sulla conservazione della documentazione amministrativa; in ogni caso, i dati personali oggetto del trattamento

saranno conservati per il periodo necessario a rispettare gli obblighi di legge correlati al piano di conservazione dei documenti del titolare del trattamento.

- Gli interessati hanno il diritto di chiedere al titolare del trattamento, nei casi previsti, l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento). L'apposita istanza è presentata al titolare del trattamento presso la Sede della Comunità di Montagna della Carnia.
- Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento hanno il diritto di proporre reclamo al Garante, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le opportune sedi giudiziarie (art. 79 del Regolamento).
- Il conferimento di tali dati è necessario per valutare i requisiti di partecipazione e il possesso dei titoli e la loro mancata indicazione può precludere tale valutazione, con conseguente esclusione dalla procedura.

## **ART. 6 – NORME FINALI**

Ai sensi dell'art. 8 della L. n. 241/1990, si comunica che il Responsabile del procedimento amministrativo è la dott.ssa Daniela Peresson – tel. 0433 487711 – e-mail: [personale@carnia.comunitafvg.it](mailto:personale@carnia.comunitafvg.it) e che il procedimento stesso avrà avvio a decorrere dalla data di scadenza per la presentazione delle domande di ammissione alla procedura selettiva. Il termine di conclusione del procedimento è stabilito in mesi tre dalla data di ammissione dei candidati.

Ai sensi della legislazione vigente L'Ente Parco e la Comunità si impegnano a rispettare il carattere riservato delle informazioni fornite dai candidati e a trattare i dati solo per le finalità connesse al procedimento.

La procedura selettiva di cui al presente Avviso resta soggetta a qualsiasi futura e diversa disposizione che dovesse venire adottata in ordine al suo svolgimento: pertanto la Comunità o l'Ente Parco Naturale Prealpi Giulie si riservano la facoltà di revocare, sospendere o prorogare in qualunque fase il procedimento, che deve intendersi non impegnativo né vincolante nei confronti dell'Ente.

In particolare, l'assunzione a tempo determinato di cui al presente avviso è subordinata alla necessaria preventiva copertura finanziaria autorizzatoria nonché al rispetto delle disposizioni in materia di assunzioni di personale nella pubblica amministrazione che saranno in vigore all'atto della stipula del contratto individuale di lavoro.

Il presente avviso costituisce *lex specialis* della procedura selettiva, la partecipazione alla stessa comporta implicitamente l'accettazione, senza riserva, di tutte le disposizioni ivi contenute.

Per quanto non espressamente previsto dal presente bando si rinvia, in quanto applicabili, alle vigenti norme legislative, regolamentari e contrattuali regionali.

Per eventuali informazioni, gli aspiranti potranno rivolgersi presso l'U.O. Gestione del Personale della Comunità di Montagna della Carnia (tel 0433/487111 - dott.ssa Genny Deotto).

**IL RESPONSABILE  
U.O. GESTIONE DEL PERSONALE**

*Dott.ssa Daniela Peresson  
(documento sottoscritto digitalmente)*